

**Článok 8**  
Členovia orgánov Združenia vykonávajú svoje funkcie osobne. Sú povinní aktívne sa podieľať na práci svojho orgánu, najmä v príprave materiálov a podkladov na rokovania, ako aj na tvorbe návrhov predkladaných na rokovanie orgánov. Sú povinní zúčastňovať sa všetkých rokovaní príslušných orgánov, vyjadrovať svoje stanoviská k prerokovaným materiálom a kolektívne o nich rozhodovať.

#### Článok 9

Členskú schôdzu orgánov združenia, zvoláva predseda a tajomník orgánu. Členskú schôdzu výboru a revíznej a kontrolnej komisie 7 dní pred termínom rokovania.

Členskú schôdzu združenia zvoláva výbor združenia 14 dní pred termínom rokovania písomne.

#### Článok 10

Schôdza výboru združenia a revíznej a kontrolnej komisie musí byť zvolaná do 14 dní ak o to požiada písomne s uvedením predmetu a účelu rokovania najmenej jedna tretina členov príslušného orgánu.

Členskú schôdzu združenia musí byť zvolaná do 30 dní, ak o to požiada písomne s uvedením predmetu rokovania najmenej jedna tretina členov združenia, pri čom sa počíta jedna záhrada za jedného člena.

#### Článok 11

Schôdzu riadi predseda a v jeho neprítomnosti podpredseda alebo iný člen poverený príslušným orgánom. Na každej schôdzi sa prítomnosť zisťuje prezenčnou listinou podpísanou prítomnými, ktorá je súčasťou zápisu zo schôdze.

#### Článok 12

Členskú schôdzu sa uznáva za prítomnosti nadpolovičnej väčšiny členov. V opačnom prípade sa môže konať len ako informatívna.

Na schôdzach orgánov má každý jeho člen právo voľného prejavu ak mu predsedajúci udelí slovo. Slovo môže členovi odňať predsedajúci s odôvodnením. Člen ktorému nebolo udelené slovo alebo mu bolo odňaté je oprávnený žiadať aby schôdza hlasovaním rozhodla či je udelenie slova alebo jeho odňatie odôvodnené. Tieto žiadosti je predsedajúci povinný vyhovieť.

Na návrh člena môže schôdza rozhodnúť o časovom limite jednotlivých prejavov.

#### Článok 13

O návrhoch sa rozhoduje hlasovaním, verejne alebo tajne, podľa rozhodnutia členov. Najprv sa hlasuje o protinávrrhu pokiaľ bol predložený. Hlasovanie riadi a výsledok zisťuje predsedajúci za súčasnosti zapisovateľa. Pri rovnosti hlasov sa návrh pokladá za zamietnutý.

Prehlasovaná menšina môže žiadať aby jej návrh bol uvedený v zápisnici. Tieto žiadosti je potrebné vyhovieť.

#### Článok 14

O každom rokovaní sa musí vyhotoviť zápisnica, ktorá má obsahovať stručný a vecný priebeh rokovania. Musia byť v nej uvedené najmä návrhy a uznesenia. Uznesenia musia byť konkrétne a kontrolovateľné. V zápise o hlasovaní pre rozličné stanoviská treba uviesť počet tých ktorí hlasovali za prijatie návrhu, ktorí hlasovali proti prijatiu návrhu a ktorí sa zdržali hlasovania. Zápisnicu vyhotoví zapisovateľ na základe poverenia orgánu, ktorého schôdza sa koná.

Zápisnicu v priebehu rokovania vyhotovuje zapisovateľ sám, zápis o návrhoch, výsledku hlasovania a znenia uznesenia robí podľa pokynov predsedajúceho ihneď v priebehu schôdze. Vyhotovenú zápisnicu podpisuje predseda a tajomník.

#### Článok 15

Členskú schôdzu volí pracovné komisie najmä:

- a. mandátovú
  - b. volebnú
  - c. návrhovú
- a.1. Mandátová komisia overuje počet prítomných členov a podáva správu o splnení predpísaných náležitostí pre platné rokovanie a uznávanie sa.
- b.1. Volebná komisia predkladá návrh na zloženie orgánov združenia. Aspoň jeden člen volebnej komisie má byť členom odstupujúceho orgánu.
- Voľby riadi predseda volebnej komisie. Volí sa hromadne alebo jednotlivito podľa rozhodnutia členskej schôdze. Ak sa pri hlasovaní o celej kandidátke alebo jednotlivých členoch nedosiahne nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov, hlasuje sa o ďalších podaných návrhoch. Ak pred hlasovaním takéto návrhy neboli podané, vyzve predseda volebnej komisie, aby prítomní podali návrh na iného člena výboru resp. revíznej a kontrolnej komisie.
- Najpozdnejšie do 8 dní zvolia orgány zo svojho stredu predsedu, podpredsedu, tajomníka a ďalších funkcionárov podľa stanov.
- Po vykonaných voľbách, najpozdnejšie do 14 dní zabezpečí predseda odstupujúceho orgánu, odovzdanie funkcií novým funkcionárom. Zápis o odovzdaní funkcie podpíše odstupujúci a nastupujúci predseda orgánu

c.1. Návrhová komisia pripraví a prednesie členskej schôdzi návrh uznesení.

Návrhy na zmeny stanov, aréolového poriadku, rokovacieho poriadku a ostatných základných dokumentov, podávajú členovia písomne a o ich zapracovaní resp. prijatí rozhodne nasledujúca členská schôdza.

Tento rokovací poriadok bol prijatý na prvej členskej schôdzi Združenia vlastníkov záhrad Studený dolec dňa 22. marca 1977.

## Rokovací poriadok

orgánov Združenia vlastníkov záhrad Studený dolec, Bratislava Trnávka.

#### Článok 1

Rokovací poriadok podrobnejšie upravuje ustanovenia Stanov Združenia vlastníkov záhrad Studený dolec Bratislava Trnávka a stanovuje záväzné pravidlá pre rokovanie orgánov Združenia vlastníkov záhrad Studený dolec Bratislava Trnávka /ďalej len združenie/.

#### Článok 2

Každý orgán a člen Združenia je povinný riadiť sa týmto rokovacím poriadkom. Pri rokovaní a rozhodovaní musí sa dbať na práva a právom chránené záujmy tých, ktorých sa týkajú.

#### Článok 3

Orgány združenia rozhodujú o veciach, ktoré patria do ich pôsobnosti.

Všetky volené orgány sú uznášanias schopné ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov. Na platnosť uznesenia je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných členov orgánu.

Uznesenie prijaté orgánom je záväzné aj pre tých členov, ktorí proti nemu hlasovali, zdržali sa hlasovania alebo neboli prítomní.

Platí zásada, že každá záhrada má jeden hlas bez ohľadu na počet vlastníkov.

#### Článok 4

Menom združenia a jeho orgánov môžu konať štatutárni zástupcovia zásadne spoločne s výnimkou ak sa vzájomne splnomocnili na samostatné konanie, alebo v neodkladnej záležitosti.

Ďalej môže v mene združenia konať len ten kto bol na to splnomocnený štatutárnymi zástupcami.

Ak niekto koná v mene združenia bez splnomocnenia, nie je takýto úkonom združenia viazané, pokiaľ úkon dodatočne neschválilo.

#### Článok 5

Za škodu, ktorá vznikla združeniu, porušením povinností vyplývajúcich z členstva alebo funkcie v združení, sa musí voči členovi ktorý ju spôsobil uplatniť zodpovednosť za škodu.

#### Článok 6

Výbor združenia môže poveriť niektorých členov výboru, v neodkladných prípadoch podpisovaním písomností. S ich obsahom musí byť oboznámený výbor na najbližšom rokovaní. Bežnú korešpondenciu určenú najmä členom združenia podpisujú splnomocnení členovia výboru.

#### Článok 7

Verejný prejav môže menom združenia urobiť ústne alebo písomne len člen poverený písomne orgánom združenia.